

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: GJ Brouwer
BIG-registraties: 09053861016
Overige kwalificaties: EMDR; EFT; Gottman therapist
Basisopleiding: Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94004077

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Raaklijn
E-mailadres: gerdabrouwer@raaklijn.nu
KvK nummer: 58957170
Website: www.raaklijn.nu
AGB-code praktijk: 94003544

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's.
Ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik heb een persoonsgerichte aanpak. Ik ben gespecialiseerd in trauma en relatie/systeemproblemen. Patienten kunnen een veelheid aan klachten en symptomen hebben en/of diagnoses. Zij hebben vaak al klachtgerichte behandelingen gehad, echter zonder voldoende effect. Veelal speelt er persoonlijkheidsproblematiek als instandhoudende factor. De omgeving van de client wordt betrokken bij de behandeling in het kader van diagnostiek en/of psychoeducatie. Ikzelf ben geschoold in verschillende methodische psychotherapieën (EFT, EMDR, SFT, CGT en

(hechtingsgerichte) systeemtherapie). In de therapie hecht ik veel belang aan de therapeutische relatie als ingang van verandering.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: G.J. Brouwer

BIG-registratienummer: 99053861025

Regiebehandelaar 2

Naam: G.J. Brouwer

BIG-registratienummer: 09053861016

Medebehandelaar 1

Naam: Jori Olofsen

BIG-registratienummer: 29920343225

Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog

Medebehandelaar 2

Naam: Sanne Moorees

BIG-registratienummer: 69932882216

Specifieke deskundigheid: psychotherapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: De praktijk is aangesloten bij/werkt samen met:

- Rondom Psychotherapie (Vereniging Vrijgevestigde Psychotherapeuten Kennemerland, zie www.rondompsychotherapie.nl) dat samenwerkt met vrijgevestigde jeugdzorg/basiszorg-psychologen/psychiaters en GGZ-instellingen.

- 0 tot 23: een regionale vereniging van vrijgevestigde jeugdzorg

- HZK: Huisartsen Zuid-Kennemerland

- vrijgevestigde haptotherapeuten of psychosomatische fysiotherapeuten of psychomotore therapeuten

- ZGP: Vrijgevestigde Psychiaters Kennemerland

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Anne Riemke van der Meer (collega werkzaam bij vandermeer Coaching + Therapie): klinisch psycholoog/psychotherapeut (BIG:29044731825/49044731816)

Boukje Bakuwel : klinisch psycholoog/psychotherapeut (BIG:19003032425)

Yvo van de Velde : klinisch psycholoog/psychotherapeut (BIG: 99042605325)

Sanne Moorees: psychotherapeut (BIG:69932882216)

Jolle Tjaden: psychotherapeut (BIG: 199360840416)

Manes Rekers : huisarts en andere bij HZK aangesloten huisartsen

Lia Felix : psychiater (BIG: 79041504101)

Jiska de Bruin : psychotherapeut (BIG: 69909004116)

Suzanne ter Horst : GZ-psycholoog/K&J psycholoog NIP (BIG: 99050644025)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Regulier overleg met de huisarts/POH omtrent nieuwe aanmeldingen en verloop van behandelingen en op- en afschaalkwesties. Consultatie.

Met collega's (Anne Riemke van der Meer; Sanne Moorees; Jolle Tjaden; Jori Olofsen; Jiska de Bruin): tweewekelijks overleg, praktijkgerelateerde zaken en intervisie van lopende behandelingen en persoonlijk functioneren

Binnen dit overleg werken wij met een agenda, aanwezigheidslijst en een verslag.

Met collega's van Vandermeer Coaching + Therapie en Praktijk Bakuwel & van de Velde: tweemaandelijks toetsing van indicatiestellingen en intervisie.

Binnen dit overleg werken wij met een agenda, aanwezigheidslijst en een verslag

Met Lia Felix : consult-vragen m.b.t. medicatie en psychiatrische diagnostiek, op aanvraag/indicatie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij de eigen huisarts. Dit is centraal geregeld bij de HAP. Deze informatie staat ook vermeld op de website en bij aanmelding/behandelplan-bespreking zo nodig besproken.

Bij dreigende crisis tijdens de behandeling wordt dit opnieuw met de cliënt besproken en vindt overleg plaats met de huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit centraal geregeld is bij de HAP.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 2 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep.

Netwerk 1 bestaat(naast mijzelf) uit:

- Anne Riemke van der Meer
- Jiska de Bruin
- Sanne Moorees
- Jolle Tjaden
- Jori Olofsen

Netwerk 2 bestaat (naast mijzelf) uit:

Yvo van de Velde
Boukje Bakuwel
Anne Riemke van der Meer

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Netwerk 1 komt twee-wekelijks bij elkaar. Netwerk 2 komt eens per 8 weken bij elkaar.

Er wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en een verslag conform de vereisten en richtlijnen van de beroepsgroep.

In de intervisiegroepen wordt gereflecteerd op persoonlijk handelen en functioneren van de deelnemers, op de indicatiestelling van behandelingen en lopende behandelingen. Reflectie verloopt op basis van beschikbare data over praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.raaklijn.nu/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.raaklijn.nu/informatie/afzeggen/> (voor info no-show);

<http://www.raaklijn.nu/informatie/kosten/> (voor behandeltarieven)

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Wij zijn als psychotherapeut gebonden aan een beroepscode. Informatie over beroepscode en klachtenprocedure kunt u vinden op <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

Mochten er echter problemen zijn dan hopen wij uiteraard dat u die in eerste instantie met ons bespreekt. (tekst op onze website: www.raaklijn.nu/informatie/beroepscode/)

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Vervanging/waarneming wordt geregeld met Raaklijn-collega's of collega's van praktijk Bakuwel & van de Velde / praktijk van der Meer coaching + therapie. Dit wordt wanneer dit speelt met de client gecommuniceerd.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.raaklijn.nu/contact/gerda-brouwer/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zich telefonisch/per mail/via het contactformulier op de website (beveiligd) aanmelden bij mijzelf. Ik doe zelf het (telefonische) aanmeldingsgesprek. Na deze eerste telefonische screening informeer ik de cliënt over de wachttijd en stuur de cliënt een inschrijfformulier (via ZIVVER) waarna zij op de wachtlijst komen.

Na de intake (met mij) maak ik in overleg met de cliënt een behandelplan. Ik vraag toestemming aan de cliënt om de bevindingen en behandelplan met de huisarts te delen en zo nodig andere behandelaren.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Met cliënt zelf evalueer ik regelmatig de behandeling. Vaak nodig ik de partner of belangrijke anderen uit om samen met de cliënt mee te komen, zeker als er vragen zijn over de behandeling en als de cliënt hiermee akkoord is.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- voortgangsbespreking van het behandelplan;
- evaluatiegesprekken (middels eigen format die cliënt liefst thuis vast invult) op de in het behandelplan afgesproken evaluatiemomenten
- ROM of vragenlijsten

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij aanvang behandeling 3-6 maanden

Bij een langer lopende behandeling jaarlijks

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Clienttevredenheid en behandelrelatie zijn doorlopend in de behandelsessies punt van aandacht. Tevens wordt dit in de evaluatiemomenten geëvalueerd. Tevens probeer ik de client na afloop van de behandeling de CQI in te laten vullen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Gerda Brouwer

Plaats: Haarlem

Datum: 04-06-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja